



UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - UNIR
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD
DIRETORIA DE REGULAÇÃO ACADÊMICA
PROGRAMA DE MONITORIA
Anexo a Resolução 388/CONSEA

PLANO DEPARTAMENTAL DE MONITORIA
(FORMULÁRIO N° 01)

Unidade/Campus:

Departamento:

Número de vagas oferecidas: 02 bolsistas 02 voluntários

Número total de disciplinas oferecidas pelo Departamento: 25

Número total de turmas oferecidas pelo Departamento: 04

Número de Professores por turma: 06

Disciplina em que os monitores atuarão e número de alunos por disciplina:

Item	Disciplinas	Vagas bolsista	Vagas voluntários
01	Cálculo Aplicado à Administração e Matemática Financeira	01	01
02	Pesquisa Operacional	01	01
	Total	02	02

Nome dos professores orientadores e produção acadêmica:

1) Sandra da Cruz Garcia

Justificativas:

As disciplinas voltadas ao cálculo, são por si só consideradas com grau de dificuldade elevada pelos acadêmicos. Portanto, é necessário apoio daqueles que já cursaram de forma a inibir a desistência dessas disciplinas. Além disso, as turmas estão com muitos alunos, e o Ensino Remoto dificulta ainda mais o ensino/aprendizagem.

Porto Velho, 30 de Junho de 2021.

Haroldo de Sá Medeiros
Chefe do Departamento



UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - UNIR
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD
DIRETORIA DE REGULAÇÃO ACADÊMICA
PROGRAMA DE MONITORIA
Anexo a Resolução 388/CONSEA

EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORES
(FORMULÁRIO N° 02)

1. IDENTIFICAÇÃO

Unidade/Campus: José Ribeiro Filho (Porto Velho)

Departamento: Administração

Disciplina(s): Cálculo Aplicado à Administração, Pesquisa Operacional e Matemática Financeira

Número de vagas: 02 bolsistas e 02 voluntários

2. OBJETIVO DA MONITORIA

Preparar o acadêmico para a atividade docente e promover a melhoria na qualidade de ensino da graduação, articulando teoria e prática na produção do conhecimento, além de oportunizar subsídios teóricos que auxiliem na consolidação de uma atividade docente coerente à realidade atual.

3. INSCRIÇÕES

Período: 01 a 06 de julho de 2021

Horário: 24 horas por dia até à meia noite do dia 06/07/2021 (horário local)

Enviar email para: depadmprvh@unir.br

4. DOS REQUISITOS

Os candidatos às vagas de monitores deverão cumprir os seguintes requisitos:

- 1 estar matriculado no semestre 2020/2;
- 2 ter cursado o mínimo de 02 (dois) períodos letivos;
- 3 ter cursado a disciplina objeto da monitoria ou sua(s) equivalente(s) ou, ainda, ter cursado disciplinas de caráter mais abrangente, a critério do departamento, e nelas obtido média igual ou superior a 6,0 (seis) e não ter coeficiente de rendimento inferior a 5,0 (cinco) no histórico escolar;
- 4 possuir disponibilidade de tempo (12 horas semanais) para exercer a Monitoria;

- .5 não acumular bolsa interna ou externa;
- .6 possuir Currículo Lattes atualizado.
- .7 **ter condições de exercer a monitoria de forma totalmente remota, enquanto o calendário prever esta modalidade ARE/ERE (computador, internet).**

5. AS ATRIBUIÇÕES DO MONITOR

i) auxiliar o professor na preparação de trabalhos práticos e experimentais, de material didático, de atividades didático-pedagógicas de classe e/ou laboratório e de elaboração de apostilas para acompanhamento em sala de aula, sendo vedado, no entanto, sua participação na correção e avaliação de provas, bem como correções e avaliações de outros trabalhos acadêmicos, ministrar aulas e quaisquer atividades administrativas;

ii) auxiliar o professor na orientação de alunos, esclarecendo dúvidas em atividades de classe e/ou laboratório;

iii) auxiliar grupos de estudo em atividades extraclasse (consultas bibliográficas, ensaios laboratoriais, atividades de pesquisa, estudos de caso, estudos dirigidos, reforço de aula, solucionar exercício individualmente ou em pequenos grupos, dentre outros) para os discentes com dificuldade de aprendizagem dos componentes curriculares ou áreas que tenham relação com a disciplina na qual é monitor;

iv) participar de atividades que propiciem o seu aprofundamento na disciplina, como: estudos teóricos sob orientação do Professor da disciplina; revisão de texto; resenhas bibliográficas e outras desse tipo.

6. DAS OBRIGAÇÕES:

i) cumprir o estipulado no Termo de Compromisso e seus anexos proposto pela Pró-Reitoria de Graduação - PROGRAD no período do Programa de Monitoria Acadêmica;

ii) exercer suas tarefas conforme Plano de Trabalho, formulário 03;

iii) cumprir 12 (doze) horas semanais de atividades de Monitoria, distribuídas considerando Calendário Acadêmico e conforme horários preestabelecidos com o seu Professor Orientador, devendo afixar junto ao Departamento, inclusive na página eletrônica do curso, os seus horários de plantão;

iv) manter endereço residencial, e-mail e telefones atualizados na secretaria do Departamento Acadêmico a que está vinculado e na PROGRAD, conforme registro do monitor formulário 04;

v) prestar frequência mensal, formulário 07, relatório de atividade mensal, formulário 08 e, ao término das atividades da Monitoria prestar Relatório Final, formulário 09.

vi) informar por escrito ao Professor Orientador as dificuldades encontradas pelo monitor, a fim de contribuir para o ensino e aprendizagem da disciplina.

vii) em caso de renovação, entregar ao Professor Orientador, no início de cada período do curso, atestado de matrícula expedido pela Diretoria de Registro e Controle Acadêmico - DIRCA;

viii) manter o Currículo Lattes atualizado.

7. DOCUMENTAÇÃO PARA INSCRIÇÃO:

1. Ficha de inscrição preenchida e assinada;
2. Histórico escolar;
3. RG, CPF;
4. Comprovante de conta corrente;
5. Comprovante de residência.

8. PROVAS

Data: 14/07/2021 Horário: 15h Local: Auditório do CRA (Rua Tenreiro Aranha, 2988)

9. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Ementa da disciplina da vaga da Monitoria.

Vagas para Cálculo Aplicado e Matemática Financeira

Função logarítmica

Derivada e Integral

Juros Simples e Composto

Renda

Amortização

Vagas para Pesquisa Operacional

Programação Linear

Método simplex

Problema do Transporte

Método CPM

10. DA SELEÇÃO

No exame dos candidatos serão obedecidos aos seguintes critérios:

I - na prova escrita será avaliado o domínio do conteúdo da(s) disciplina(s) na(s) qual(is) o monitor irá atuar, cabendo a cada examinador atribuir uma nota de zero (0) a dez (10,0). A média simples entre as notas será a nota da prova escrita.

II - na análise do histórico escolar, será considerada a nota da média geral das disciplinas, esta será a nota do histórico;

III - a nota final de seleção, será a média simples entre a nota da prova escrita e a nota do histórico;

IV - será considerado classificado no processo seletivo para o Programa de Monitoria Acadêmica o candidato que obter nota igual ou superior a seis (6,0) em cada uma das avaliações;

V - no caso de empate, terá preferência àquele que tiver cursado maior número de créditos; persistindo o empate, aquele que apresentar maior coeficiente de rendimento;

VI - a divulgação dos resultados far-se-á após a realização da última avaliação, dando-se conhecimento das notas de cada examinador em cada avaliação e da nota final, com a respectiva classificação, através da ata da seleção.

Porto Velho de 30 de Junho de 2021.

Haroldo de Sá Medeiros

Chefe do Departamento



UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA - UNIR
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD
DIRETORIA DE REGULAÇÃO ACADÊMICA
PROGRAMA DE MONITORIA
Anexo a Resolução 388/CONSEA

PLANO DE TRABALHO DO MONITOR
(FORMULÁRIO N° 03)

1. OBJETIVOS

Preparar o acadêmico para a atividade docente e promover a melhoria na qualidade de ensino da graduação, articulando teoria e prática na produção do conhecimento, além de oportunizar subsídios teóricos que auxiliem na consolidação de uma atividade docente coerente à realidade atual.

2. DEFINIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES

Acompanhamento dos alunos matriculados na disciplina de Cálculo Aplicado à Administração, e Matemática Financeira

3. ATIVIDADES DESTINADAS AO MONITOR

Acompanhar as atividades (Listas de Exercícios), trabalhos e provas dos alunos matriculados nas disciplinas.

Acompanhar a elaboração das aulas do docente.

Acompanhar a elaboração dos trabalhos para os discentes

Acompanhar e cooperar na correção das avaliações dos discentes.

4. METODOLOGIAS A SEREM UTILIZADAS

A metodologia de trabalho envolve as seguintes etapas:

- Consolidação e sistematização do conhecimento do monitor – Atividade a ser desenvolvida pelo aluno com orientação do professor;
- Contribuição na preparação das aulas e do material didático – Atividade a ser desenvolvido pelo monitor, acompanhado por um técnico de laboratório com orientação do professor;
- Preparação de material complementar, quando necessário – Atividade a ser desenvolvida pelo aluno com orientação do professor

5. CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO

O monitor deverá participar da preparação das aulas da disciplina quando solicitado, em dia previamente definido e em período que não afete seus rendimentos acadêmicos;

Atuar nos plantões de dúvidas de listas de exercícios e relatórios durante pelo menos três dias por semana, completando 12 horas semanais.

6. AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

O monitor terá seu desempenho avaliado pelos acadêmicos do curso através de questionários e pelo docente.

Porto Velho, 39 de Junho de 2021.

Sandra da Cruz Garcia
Professor Orientador



REGISTRO DE MONITOR

(FORMULÁRIO N° 04)

Tipo de Monitoria: Voluntário Bolsista**Dados Pessoais:**

Nome: _____

Telefone: _____ e-Mail: _____

RG. : _____ CPF: _____

Endereço residencial

Rua: _____ nº _____ apto: _____

Bairro: _____ CEP: _____

Dados bancários: (somente bolsista) (Não pode ser conta poupança, nem conta conjunta, nem de outro titular)

Banco : _____ Agência: _____ C/C N° : _____

Dados Acadêmicos:

Unidade/Campus: _____ Departamento: _____

Curso: _____ Período: _____

N de Matrícula: _____

Link currículo da plataforma Lattes: _____

Disciplina (semestre 2020/2): _____ Prof. Orientador: _____

Disciplina (semestre 2021/1): _____ Prof. Orientador: _____

 Declaro, para os devidos fins, que tenho disponibilidade de 12 horas por semana para exercer o Programa de Monitoria Acadêmica da Fundação Universidade Federal de Rondônia. Declaro que tenho condições de exercer a atividade de Monitoria Acadêmica de forma *on line*, utilizando plataforma acessível aos demais acadêmicos, enquanto o calendário acadêmico estiver prevendo as atividades na forma remota. Declaro **não** estar vinculado a nenhum programa de bolsas, tendo ciência que é vedada a acumulação de bolsa da monitoria com qualquer modalidade de bolsa interna e/ou externa. Declaro possuir currículo cadastrado na plataforma Lattes e que o mesmo está atualizado. Me responsabilizo pela veracidade das informações descritas acima.

Local, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Monitor

CRONOGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA 2021

Atividade	Data
Divulgação do edital modelo pela PROGRAD	23/06/2021
Período de planejamento da seleção pelos Departamentos Acadêmicos	23/06 a 30/06/2021
Divulgação do edital de seleção de monitores pelos Departamentos Acadêmicos	30/06/2021
Inscrição dos discentes no processo seletivo	01 a 06/07/2021
Divulgação pelos Departamentos do resultado das inscrições	07/07/2021
Aplicação da prova escrita pelos Departamentos Acadêmicos	12 a 14/07/2021
Resultado parcial da prova escrita	15/07/2021
Recurso do resultado da prova escrita	16/07/2021
Resultado dos recursos e resultado final processo de seleção de monitores pelo departamento	19/07/2021
Período de envio da documentação do processo seletivo, via SEI, à Comissão de Monitoria Acadêmica (CMA)	19 e 20/07/2021
Período de análise da documentação do processo seletivo pela Comissão de Monitoria Acadêmica	21 a 24/07/2021
Divulgação do resultado parcial do processo seletivo pela Comissão de Monitoria Acadêmica	26/07/2021
Período de interposição de recursos e envio da documentação das homologações condicionais	26 a 27/07/2021
Divulgação do resultado final	28/07/2021
Início da atividade dos monitores	01/08/2021
Término das atividades dos monitores	Aguardando calendário